

Buchhaltung in der Rechtsanwaltskanzlei

Neu: ONLINE- und PRÄSENZ-Teilnahme möglich!

Dozentin: Frau Birgit Benker

geprüfte Rechtsfachwirtin, geprüfte Bilanzbuchhalterin, Mitglied im Prüfungsausschuss für Rechtsfachwirte im OLG-Bezirk München, Nürnberg, Bamberg
Büroleitung und Ausbilderin in einer mittelgroßen Rechtsanwaltskanzlei mit dem Schwerpunkt: Kostenwesen, Buchhaltung inkl. BWA
Seit 2010 Dozentin im Bereich Buchhaltung von Anwaltskanzleien für verschiedene RENO-Vereinigungen und für die Rechtsanwaltskammern.
Autorin für die Fachzeitschrift RENO-Praxis

Datum: Donnerstag, 09.12.2021, in der Zeit von 9 bis 16 Uhr
Stadthotel Münster, Aegidiistraße, 48143 Münster

Inhalt: Folgende Themen werden behandelt

- Einführung in die Buchhaltung und Gewinnermittlung
 - Buchführungspflicht, Gewinnermittlung, Aufbewahrungspflichten
- Umsatzsteuer
 - Entstehung der Umsatzsteuer, Ausstellen von Rechnungen
 - Inhalt der Rechnungen nach § 10 RVG und nach § 14 UStG
 - Pflicht zur Rechnungserstellung, Elektronisch übermittelte Rechnungen
 - Rechnungen per Telefax, Kleinbetragsrechnungen, Fahrausweise als Rechnungen
- Korrektur von Rechnungen
 - Rechnungen mit unrichtigem Steuerausweis
 - Rechnungen mit unberechtigtem Steuerausweis
 - Vorschussrechnungen und Restrechnungen
- Weiterberechnung von Auslagen
 - steuerfreie Auslagen, steuerpflichtige Auslagen
- Besteuerungsverfahren
- Vorsteuer
- Reisekosten
 - Allgemeines, Reisekosten und Betriebsausgabe, Fahrtkosten
 - Verpflegungsmehraufwendungen, Unterkunftskosten,
 - Reisenebenkosten, Weiterberechnung an Mandanten
- Ausgaben
 - Geschenke an Mandanten, Geschenke an Mitarbeiter
 - Bewirtungskosten, Bewirtung von Mandanten und von Mitarbeitern
 - Betriebsveranstaltungen
- Abschreibungen
 - lineare Abschreibung, Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG)
 - Verkauf von Anlagegütern
- Privatnutzung betrieblicher Gegenstände
 - Allgemeines, Kfz-Nutzung, Besteuerung des Privatanteils
 - 1%-Regelung, Fahrtenbuchmethode
- Mandate mit Auslandsbezug
- Rechnungserstellung bei Untervollmacht
- Verrechnung von Fremdgeld
- Gehaltsextras
 - Sachbezüge, Steuerfreiheit von Datenverarbeitungsgeräten,
 - Barzuschüsse für Internetnutzung, Essensmarken, Kindergartenzuschuss
 - Fahrtkostenzuschüsse
 - Übung: So bleibt mehr netto bei einer Gehaltserhöhung
 - Nicht lohnsteuerbarer Arbeitslohn, Gesundheitsfördernde Maßnahmen
 - Erholungsbeihilfe, Beihilfen des Arbeitgebers, Überlassung Dienstwagen

Gebühren: Die Teilnehmergebühr beträgt für Mitglieder 180,00 €
für Nichtmitglieder 220,00 €

Anmeldung: Sie haben die Wahl zwischen einer Präsenz-Teilnahme im Hotel oder einer Online-Teilnahme. Das bedeutet: Die Dozentin befindet sich im Hotel. Bei einer Online-Teilnahme erhalten Sie den Link und nehmen von einem Endgerät Ihrer Wahl an dem Seminar teil. Sollte das Seminar nicht als Präsenzseminar stattfinden können, kann es als Online-Seminar durchgeführt werden. Bei bis zu 4 Teilnehmern behält sich der RENO Münster e.V. vor, das Seminar abzusagen. Ab einer Teilnehmerzahl von 5 bis 9 Personen wird das Seminar ausschließlich online durchgeführt. Ab einer Teilnehmerzahl ab 10 Personen wird es als hybride Veranstaltung durchgeführt. Sie erhalten spätestens 4 Wochen vor dem Termin eine Nachricht von uns, in welcher Form das Seminar stattfindet. Die Anmeldung erfolgt durch Einsendung eines vollständig ausgefüllten Anmeldeformulars und Überweisung der Teilnahmegebühr unmittelbar nach Rechnungserhalt. Der RENO Münster e.V. berücksichtigt die Anmeldungen in der Reihenfolge ihrer Eingänge. Sollte die Teilnehmerzahl bereits erreicht sein, erhalten Sie vom RENO Münster e.V. rechtzeitig eine Absage.

Anmeldeschluss: 11.10.2021 / verlängert: 25.11.2021

Leistungen: Im Seminarpreis sind u.a. folgende Leistungen enthalten:
⇒ Skript / Präsentation
⇒ Teilnahmezertifikat
⇒ Tagungsgetränke (bei Präsenz im Stadthotel)
⇒ Mittagessen (bei Präsenz im Stadthotel)

Besondere Bedingungen:

Die Anmeldung ist verbindlich, unwiderruflich und begründet bei Nichtteilnahme keine Rückzahlungsverpflichtung. Ein Rücktritt ist nur aus nachweisbar wichtigem Grund möglich. Ob insoweit eine Erstattung der Gebühr möglich ist, entscheidet der Verein unter Ausschluss des Rechtswegs. Die besonderen Bedingungen werden mit der Anmeldung vorbehaltlos anerkannt.

Datenschutz:

Der/Die anmeldende Teilnehmer/in stimmt mit seiner/ihrer Unterschrift zu, dass die von ihm/ihr nachfolgend genannten und übermittelten Daten vom RENO Münster e.V. elektronisch gespeichert und verarbeitet werden dürfen, soweit dies für das Seminar bzw. die Rechnungsstellung erforderlich ist.

Bei Rückfragen: Frau Wuttig, E-Mail: info@reno-muenster.de, Telefon: 0160-97946753

Anmeldeformular - Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen -
- Per Post an unten stehende Adresse oder per E-Mail an: info@reno-muenster.de -

Hiermit erkläre ich meine verbindliche Anmeldung zum „Buchhaltung in der Rechtsanwaltskanzlei“ am 09.12.2021.

Bitte ankreuzen:

- Ich bin Mitglied im RENO Ortsverein _____
 Nichtmitglied
 PRÄSENZ oder ONLINE
 Ich möchte in Zukunft per E-Mail über Seminare des RENO Münster e.V. informiert werden.

Teilnehmer:

Name: _____

E-Mail: _____

Rechnungsanschrift:

Name: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Datum, Unterschrift, ggf. Stempel: _____

RENO Münster e.V.
Binnerfeld 15, 33397 Rietberg